



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

**SURAT KEPUTUSAN**

Nomor : 053-Kep/SU/D/W.U./08/2016

Tentang :

RINCIAN DAN SYSTEM KOMPONEN PENGHONORAN ASATIDZAH  
MADRASAH "SULLAMUL ULUM" DALAMPAGAR ULU MARTAPURA TIMUR KALIMANTAN SELATAN  
TINGKAT DINIYAH WUSTHO - TINGKAT DINIYAH 'ULYA

KEPALA MADRASAH TINGKAT DINIYAH WUSTHO - DINIYAH 'ULYA

- Menimbang : Bahwa untuk transparansi ( keterbukaan ) dan akuntabilitas publik ( pertanggung jawaban kepada ummat ) dipandang perlu dibuat rumusan dan rincian serta system dan komponen penghonoran bagi Asatidzah yang mengabdikan dilingkungan Madrasah "Sullamul 'Ulum" tingkat Diniyah Wustho - Diniyah Ulya. Dan dituangkan kedalam sebuah surat keputusan.
- Mengingat : Dan seterusnya
- Memperhatikan : Dan seterusnya

Memutuskan :

- Menetapkan : Keputusan Kepala Madrasah Tingkat Diniyah Wustho - Diniyah 'Ulya tentang rumusan dan rincian serta system dan komponen penghonoran bagi Asatidzah yang mengabdikan dilingkungan Madrasah "Sullamul 'Ulum" tingkat Diniyah Wustho - Diniyah Ulya.

**PENJELASAN UMUM :**

Bahwa system penghonoran Dewan Asatidzah & Pegawai tingkat Diniyah Wustho – Diniyah 'Ulya Madrasah Sullamul Ulum Dalampagar Ulu Martapura Timur dari tahun ketahun diharapkan dan diupayakan semakin membaik, dengan memperhatikan tingkat pengabdian ( dedikasi ) kepedulian dan kerajinan serta perhatian terhadap jalannya kemajuan Pendidikan Agama Islam dimadrasah ini. Meskipun sampai saat ini Madrasah menyadari, penghargaan yang telah diberikan tidak sebanding dengan nilai dan semangat dedikasi serta pengabdian Dewan Asatidzah dan Pegawai Madrasah.

Komponen untuk honorarium Dewan Asatidzah yang mengabdikan dilingkungan Madrasah Sullamul Ulum Dalampagar Ulu Martapura Timur Tingkat Diniyah Wustho – Diniyah secara umum dibagi dalam 2 ( dua ) komponen penghonoran :

**A. TUNJANGAN STRUKTURAL ( BULANAN )**

Yang dimaksud dalam tunjangan struktural disini adalah system penghonoran yang tidak terkait langsung dengan aktivitas kegiatan mengajar, tapi karena jabatan Asatidzah yang telah dipilih / ditunjuk untuk itu, sehingga diberikan honorarium bulanan sebagai berikut :

**1. Kepala**

Memperhatikan jabatan Kepala Madrasah berfungsi sebagai Pemimpin (Leadership) Mediator, Supervisor, Monitoring dan Pengelola Umum Manajemen Pendidikan Ke-Islaman, maka untuk jabatan Kepala Tingkat Diniyah Wustho (sekaligus Pemegang Kas Bantu Dana Buku Raport, SPP dan Ijazah tingkat Diniyah Wustho-Diniyah Ulya) dan jabatan Kepala Tingkat Diniyah Ulya (sekaligus Pegawai Kas Operasional Madrasah tingkat Diniyah Wustho-Diniyah Ulya) kepadanya masing-masing diberikan honor ( tunjangan struktural ) perbulan **Rp. 250.000,-**

2. Tata Usaha Tingkat Diniyah Wustho – Diniyah Ulya  
Tugas Tata Usaha Madrasah berfungsi sebagai pembantu utama Kepala Madrasah dalam hal administrasi secara umum dan sebagai bagian instrument system organisasi pendidikan ( madrasah ) maka untuk jabatan Tata Usaha tingkat Diniyah Wustho – Diniyah Ulya diberikan honor ( tunjangan struktural ) perbulan **Rp. 200,000,-**
3. Masa Tugas Asatidzah & Pekarya  
Untuk penghargaan atas jasa dan lamanya pengabdian setiap Asatizah dan Pekarya dalam tugasnya masing-masing, madrasah memberikan tunjangan bulanan kepada Asatidzah dan Pekarya dihitung pertahun **Rp.2,500,-** dikalikan dengan lamanya masa tugas mengabdi di madrasah sampai sekarang.
4. Honor Pokok Pemegang Dars ( Mata Pelajaran )  
Tunjangan honor pokok yang diberikan ini adalah jumlah jam mengajar persepekan setiap asatidzah yang sudah ditetapkan ( peringkat atau rangkap tingkat ) dikalikan dengan nilai nominal **Rp. 500,-**
5. Tunjangan Keluarga  
Setiap Asatidzah dan Pekarya mempunyai tanggung jawab secara finansial dalam keluarga, baik kepada isteri / anak / saudara dan atau orang tua. Maka madrasah memandang perlu memasukan komponen ini kedalam system penghonoran. Dari itu setiap Asatidzah dan Pekarya Madrasah diberikan tunjangan keluarga perbulan **Rp. 70,000,-**

B. TUNJANGAN FUNGSIONAL ( HARIAN )

Yang dimaksud dalam tunjangan fungsional ( harian ) disini adalah system pengonoran yang terkait dengan aktivitas Asatidzah dalam kegiatan mengajar serta tugas – tugas kelas yang dilaksanakan atas petunjuk kepala masing-masing tingkat, sehingga diberikan honorarium ( tunjangan harian ) sebagai berikut :

1. Harian Mengajar Asatidzah  
Setiap Asatidzah yang mendapat tugas jadual mengajar per Dars (Mata pelajaran) yang dipegangnya atau menggantikan mata pelajaran Ustadz yang berhalangan berhadir mengajar dengan masa waktu (durasi) 35 menit maka diberikan insentif :
- Harian mengajar Asatidzah Wustho lokal Unit I durasi waktu 35 menit **Rp. 6.000**
  - Harian mengajar Asatidzah Ulya lokal Unit I durasi waktu 35 menit **Rp. 7.000**
  - Harian mengajar Asatidzah Wustho lokal Unit II durasi waktu 35 menit **Rp. 7.000**
  - Harian mengajar Asatidzah Ulya lokal Unit II durasi waktu 35 menit **Rp. 8.000**
2. Kumulatif Mengajar 90 %  
Setiap Asatidzah yang dapat memenuhi target perbulan mata pelajaran yang telah ditentukan sesuai jadual, mencapai 90 % kehadiran mengajar dan jumlah hari belajar minimal 15 hari tugas, maka diberikan insentif secara bervariasi seperti tabel berikut ini :

| No. | Jumlah Dars Per Sepakan | Nominal Insentif    | Keterangan           |
|-----|-------------------------|---------------------|----------------------|
| 1   | 6 s/d. 16               | <b>Rp. 20,000,-</b> | KBM 15 hari keatas * |
| 2   | 17 s/d. 26              | <b>Rp. 30,000,-</b> | KBM 15 hari keatas * |
| 3   | 27 s/d. 36              | <b>Rp. 40,000,-</b> | KBM 15 hari keatas * |

\*) KBM : Kegiatan Belajar mengajar (perbulan)

3. Masuk Dars Awwal Jam 08.00  
Setiap Asatidzah yang mendapat tugas mengajar sesuai jadual pada jam pertama mata pelajaran yang dipegangnya berhadir ke kantor madrasah tepat jam 08.00. Maka ustadz tersebut diberikan insentif masuk jam 08.00 **Rp. 5.000,-**
4. Pulang Dars Akhir Jam 12.00  
Setiap Asatidzah yang mendapat tugas mengajar sesuai jadual pada jam terakhir ( Dars ke- 6 ) mata pelajaran yang dipegangnya atau ustadz pengganti, mengakhiri pelajarannya tepat jam 12.00 (lonceng / bel dibunyikan ) maka setiap Asatidzah tersebut diberikan insentif pulang jam 12.00 **Rp. 2.000**

#### 5. Tugas Wali Kelas

Tugas Wali Kelas masing – masing kelas / tingkat yang menerima luran SPP santri dikelasnya masing-masing dan menyetorkan hasil luran SPP santri kepada Kepala masing – masing tingkat dengan batas akhir penyetoran tanggal 30 ( tiap akhir bulan ) serta melengkapi rekapitulasi absensi santri dikelasnya awal bulan. Maka setiap Wali kelas tersebut mendapatkan insentif **10 %** dari hasil luran SPP santri yang telah disetorkannya.

### TUNJANGAN TAMBAHAN LAIN

Tunjangan tambahan lain-lain meliputi :

- Paket Ramadhan dan Idul Fitri baik berupa uang dan atau barang yang ditentukan oleh Kepala Madrasah dan atas persetujuan mayoritas Dewan Asatidzah mengenai jumlah dan nilai serta barang yang akan diberikan.
- Bantuan tidak tetap ( insidental ) yang diberikan baik oleh Pemerintah Pusat, Daerah, Pengusaha Swasta dan atau masyarakat muslim perorangan sebagai simpatisan yang tidak mengikat, berupa uang dan atau barang, maka diberikan dan didistribusikan secara merata kepada setiap Asatidzah dan Pekarya Madrasah.
- Asatidzah dan Pekarya Madrasah yang berprestasi dan berdedikasi menunaikan tugas pengabdian dalam kurun waktu dan masa tertentu, dapat diberikan tunjangan tambahan (insentif penghargaan) menurut lamanya ia menunaikan tugas dan pengabdian.
- Hal-hal lain yang dianggap perlu dan penting menurut pendapat mayoritas Dewan Asatidzah tingkat Diniyah Wustho – Diniyah Ulya.

### P E N U T U P

Demikian Keputusan ini dibuat dan disampaikan kepada setiap Dewan Asatidzah dan Pekarya tingkat Diniyah Wustho–Diniyah Ulya Madrasah Sullamul 'Ulum untuk dapat diketahui sebagaimana mestinya dalam rangkaian menerapkan asas manajemen organisasi yang bersifat transparansi ( keterbukaan ) dan akuntabilitas publik. Karena sesungguhnya Madrasah ini milik ummat, dikelola oleh ummat serta dipertanggung jawabkan kepada ummat.

Keputusan ini berlaku selama satu tahun pelajaran 2016 / 2017 dan bilamana diperlukan akan direvisi dan diperbaharui atas dasar usulan tertulis 2/3 ( dua pertiga ) Dewan Asatidzah tingkat Diniyah Wustho–Diniyah Ulya Madrasah Sullamul 'Ulum Dalampagar Ulu Martapura Timur Kalimantan Selatan.

Ditetapkan di : Dalampagar Ulu  
Pada tanggal : 27 Syawwal 1437 H  
01 Agustus 2016 M



Kepala Diniyah Wustho,

  
**H. Abdul Halim ZA.**



Kepala Diniyah 'Ulya,

  
**H.M. Mazani AR.**

Keputusan ini disampaikan kepada Yth. :

1. Pengurus Yayasan Al - Arsyadiyah (sebagai laporan)
2. Plh. Pimpinan Pondok Pesantren Syekh Muhammad Arsyad Al-Banjary (sebagai laporan)
3. Dewan Asatidzah tingkat Diniyah Wustho - Diniyah 'Ulya "Sullamul 'Ulum"
4. A r s i f

By. 4lisa\_Qhindy